

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №68
Кировского района Санкт-Петербурга
198215, г. Санкт-Петербург, пр. Дачный, д. 26,к.2, тел/факс: 756-71-93
ИНН 7805166442/ КПП780501001

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Никифорова Н.М.
«05» марта 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ д/с №68

Тычкова Т.Н..
«05» марта 2024 года

Положение о структурных подразделениях ГБДОУ детский сад № 68 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом не 273 -ФЗ от 29.12.2012 об Образовании Российской Федерации». Приказом Министерства образования и науки РФ № 1014 от 30.08. 2013 и уставом ГБДОУ
- Деятельность структурного подразделения Детского сада организуется как одна из форм общего управления ДОУ

13. Необходимость организации структурных подразделений в ДОУ, их количество, цель, задачи, состав и функции определяются моделью управления ДОУ и утверждаются приказом заведующей.

1.4. В ДОУ организуется деятельность следующих структурных подразделений:

- педагогическое,
- административно-хозяйственное.
- 1.5. Структурные подразделения реализуют направления деятельности ДОУ в соответствии с общей целью и задачами учреждения, в рамках своей специфики.
- 1.6. Структурные подразделения работают по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ
- 1.7. Права и обязанности каждого сотрудника структурного подразделения определяются
- Прудовым кодексом Российской Федерации и соответствуют должностным инструкциям.
- 1.8. Сотрудники структурного подразделения осуществляют свою деятельность в рамках основного рабочего времени.
- 1.9. Заведующей ДОУ в соответствие со статьями 32, 34 Закона Российской Федерации «Об образовании» может быть установлена доплата за увеличение объема работ руководителям структурных подразделений. Размер, характер

надбавок и доплат стимулирующего характера. заведующий определяет самостоятельно.

- 1.10. Руководитель структурного подразделения назначается приказом заведующей ДООУ.
- 1.11. Непосредственное управление деятельностью структурного подразделения возлагается на его руководителя.
- 1.12. Общее и непосредственное управление деятельностью структурных подразделений основано на принципах делегирования полномочий.

2. Задачи деятельности структурного подразделения

2.1. Обеспечивать

и содержание деятельности ДООУ по приоритетным

направлениям: педагогическая, административно-хозяйственная деятельность.

- 2.2. Способствовать управлению развитием ДООУ.
- 2.3. Способствовать обеспечению интеграции деятельности в ДООУ, реализации комплексного подхода в развитии и оздоровлении детей.